

খণ্ড আবেদন পত্র



লখিমী গোট খণ্ডের বাবে প্রযোজ্য

তারিখ

প্রতি,

মাননীয় সংগঠক মহোদয়
 লখিমী সংগঠন আৰু খণ্ডন এছ.এছ. লিমিটেড
 ধেমাজি তিনিআলি, ধেমাজি
 অসম।

লখিমী গোট কেন্দ্ৰৰ :	নাম -
ঠিকনা -	
নং -	
সভানেত্ৰীৰ চহী	সম্পাদিকাৰ চহী
ফোন নং	ফোন নং

১। গোটৰ নাম : _____

১ নং সদস্যৰ ফটো
(যুটীয়া ফটো)

- ২। গোটৰ ঠিকনা :
- ১) চুৰুৰি : _____
 - ২) গাঁও : _____
 - ৩) বার্ড : _____
 - ৪) গাঁও পথঘায়ত : _____
 - ৫) ডাকঘর : _____
 - ৬) জিলা : _____
 - ৭) পিন নং : _____

২ নং সদস্যৰ ফটো
(যুটীয়া ফটো)

৩। প্ৰস্তাৱিত উদ্দেশ্য : _____

৩ নং সদস্যৰ ফটো
(যুটীয়া ফটো)৪। প্ৰস্তাৱিত খণ্ডৰ পৰিমাণ : _____ টকা
(আখৰে _____)৪ নং সদস্যৰ ফটো
(যুটীয়া ফটো)

৫। পৰিশোধৰ ম্যাদ : _____ মাহ _____ বছৰ

স্বত্ত্ব প্রযোজ্য

- ১। প্রস্তাবিত খণ্ডের উদ্দেশ্য _____, সুতৰ হাৰ _____ %।
- ২। প্রস্তাবিত খণ্ডের পৰিমাণ _____ টকা (আখবৰে _____)।
- ৩। সুত সহ সৰ্বমুঠ পৰিশোধ কৰিবলগীয়া পৰিমাণ _____ টকা; পৰিশোধৰ ম্যাদ _____ মাহ।
- ৪। _____ দৈনিক/ সাপ্তাহিক/ মাহেকীয়া কিস্তি হ'ব _____ টকা।
- ৫। এই খণ্ডের ম্যাদ বৃদ্ধি কৰা নহ'ব। উক্ত সময়সীমাৰ ভিতৰতে পৰিশোধ কৰিব লাগিব।
- ৬। এই খণ্ডের কিস্তি সময়মতে পৰিশোধ নকৰিলে খণ্ডী আৰু গেৰাণ্টিৰ জমা একাউণ্টৰ পৰা কৰ্তন কৰা কৰ্তৃত্ব বিভাগীয় কৰ্তৃপক্ষৰ থাকিব।
- ৭। আৱেদনকাৰী সকল লখিমী সঞ্চয় আৰু খণ্ডান এছ. এছ. লি.-ৰ প্ৰথম শ্ৰেণীৰ সভ্য।
- ৮। এই খণ্ডে পৰিশোধ কৰিবলৈ লখিমী গোট কেন্দ্ৰত সময়মতে উপস্থিত হ'ব লাগিব।
- ৯। এই খণ্ডে কিস্তি গোটৰ সভানেত্ৰীৰ জৰিয়তে সমূহীয়াভাৱে একেলগে পৰিশোধ কৰিব লাগিব।
- ১০। এই খণ্ডে কিস্তি গোটৰ সভানেত্ৰীৰ জৰিয়তে সমূহীয়াভাৱে একেলগে পৰিশোধ কৰিব লাগিব।
- ১১। যদি গোটৰ কোনো সদস্যাই কিবা কাৰণত কিস্তি পৰিশোধ কৰিবলৈ অপাৰগ হ'লে, তেন্তে গোটৰ বাকী সদস্যসকলে মিলাই পৰিশোধ কৰিব লাগিব।
- ১২। নিধাৰিত সময়ত খণ্ডের সুত আৰু মূল পৰিশোধ কৰাত ব্যৰ্থ হ'লে, খণ্ডী, গেৰাণ্টি আৰু মনোনীত ব্যক্তিৰ জমা ধন আৰু আমানত সম্পত্তি বাজেয়ন্ত কৰা হ'ব। ইয়াৰ পাছতো খণ্ডে পৰিশোধ নহ'লে উক্ত ব্যক্তিসকলৰ ওপৰত আইনগত ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰা হ'ব।
- ১৩। খণ্ডী শাৰীৰিক আৰু মানসিকভাৱে বিকাৰগত হ'লে বা মৃত্যুমুখত পৰিলে তেওঁৰ আইনগত উন্নৰাধিকাৰী আৰু গেৰাণ্টিয়ে বাকী থকা অংশ সুত আৰু অনান্য মাচুল সহপৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিব।
- ১৪। লখিমী সঞ্চয় আৰু খণ্ডান এছ. এছ. লি.-ৰ দ্বাৰা বলিবৎ কৰা বৰ্তমান আৰু ভৱিষ্যতৰ সকলো প্ৰশাসনিক নিয়মাবলী বা নিদেশনা মানি চলিবলৈ দায়বদ্ধ থাকিম।

ওপৰত উল্লেখিত খণ্ডে স্বত্ত্বসমূহ আমি শুন্দুকৈ পঢ়ি / জানি / বুজি সুস্থ শৰীৰে স্ব-জ্ঞানে চুক্তি পত্ৰত চহী দিলো। এই চুক্তি পত্ৰত উল্লেখিত স্বত্ত্বসমূহ পূৰণ নকৰিলে আমি আটাইয়ে আইন মতে জগৰীয়া হ'ম।

১৫। আৱেদনকাৰীসকলৰ নাম আৰু চহী :

আৱেদনকাৰীসকলৰ নাম		আৱেদনকাৰীসকলৰ চহী
১)	(আৱেদনকাৰী)	
	(সহযোগী)	

আপত্তি বিহীন ও গেরাণ্টি প্রমাণ পত্র

(NO OBJECTION CUM GUARANTEE CERTIFICATE)

তাৎক্ষণ্য নথি নং : _____

প্রতি

মুখ্য সচিব / পরিচালন সংগঠক

মহোদয়/মহাশয়া,

মই/আমি ইয়াৰ দ্বাৰা নিশ্চিত কৰিলো যে যদি মোৰ/আমাৰ কল্যা/পন্থী সকলে “লখিমী সংঘয় আৰু ঝণ্ডান এছ. এছ. লিমিটেড”ৰ পৰা এই আবেদন পত্ৰত উল্লেখিত উদ্দেশ্যেৰ বাবে ঝণ গ্ৰহণ কৰাত কোনো আপত্তি নাই। এই ঝণত মোৰ/আমাৰ সম্মতি প্ৰদান কৰিলো। মই/আমি প্ৰয়োজন সাপেক্ষে চুক্তি অনুযায়ী সুতসহ সমুদায় কিস্তি পৰিশোধ কৰিবলৈ দ্বায়বন্ধ থাকিম। উক্ত ঝণৰ বাবে তেও঳োকে প্ৰয়োজন সাপেক্ষে মোৰ/আমাৰ নাম সম্পত্তি কোনো নথি-পত্ৰ ব্যৱহাৰ কৰে তাত মোৰ কোনো আপত্তি নাই। উক্ত ঝণৰ সৈতে জড়িত নিয়ম নীতি আৰু চুক্তি অনুযায়ী সুতসহ সমুদায় কিস্তি পৰিশোধ কৰিবলৈ মই দ্বায়বন্ধ থাকিম।

ইয়াৰ দ্বাৰা মই/আমি লখিমী সংঘয় আৰু ঝণ্ডান এছ. এছ. লিমিটেডৰ বিভাগীয় কৰ্তৃপক্ষক অধিকাৰ তথা কৰ্তৃত প্ৰদান কৰিছো যে চুক্তি অনুসৰি ঝণৰ কিস্তি পৰিশোধ কৰিবলৈ অসমৰ্থ হ'লে, মোৰ/আমাৰ জমা একাউণ্টৰ পৰা উক্ত পৰিমানৰ ধনৰাখি (Adjustment Value) কৰ্তৃ কৰিব পাৰিব।

(১) মোৰ/আমাৰ :

- (ক) জমা একাউণ্ট নং- _____ চেয়াৰ নং- _____ আই.ডি.নং- _____
 (খ) জমা একাউণ্ট নং- _____ চেয়াৰ নং- _____ আই.ডি.নং- _____
 (গ) জমা একাউণ্ট নং- _____ চেয়াৰ নং- _____ আই.ডি.নং- _____
 (ঘ) জমা একাউণ্ট নং- _____ চেয়াৰ নং- _____ আই.ডি.নং- _____
 (ঙ) জমা একাউণ্ট নং- _____ চেয়াৰ নং- _____ আই.ডি.নং- _____
 (একাউণ্টৰ স্ব-স্বাক্ষৰিত ফটো কপি লগত গাঠি দিয়া হ'ল।)

(২) সহযোগী ঝণ আবেদনকাৰী/গেৰাণ্টিৰ স্বাক্ষৰ :

- (ক) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____
 (খ) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____
 (গ) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____
 (ঘ) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____
 (ঙ) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

স্থান :-

তাৰিখ :-

ফোন নং :-

(Sign. of Verification officer)

মনোনীত ব্যক্তি
(NOMINATION FORM)

প্রতি

মুখ্য সচিব/পরিচালন সঞ্চালক,
লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃ
থেমাজি তিনিআলি, থেমাজি,অসম।

তাৎক্ষণ্য পত্ৰ নথি নথি নথি

মহাশয়/মহাশয়া,

মই/আমি খণ্ডীয়ে তলত উল্লেখ কৰা ব্যক্তি সকলক মোৰ/আমাৰ উন্নৰাধিকাৰী হিচাপে মনোনীত কৰিছো, যিজনে মোৰ মৃত্যু হ'লে
মই জমা বখা আমানতৰ ধন-সম্পত্তিৰ অধীকাৰী হ'ব। ঠিক এনেধৰণে মোৰ/আমাৰ অনুপস্থিতিত নাইবা শাৰীৰিক আৰু মানসিক ভাৱে
অসুস্থ হ'লে বা মৃত্যুৰ মুখত পৰিলে সুতসহ ঋণৰ সমুদায় কিস্তি লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃক পৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিব।

আমি খণ্ডীয়ে তলত উল্লেখিত পৰিমানৰ ধন-সম্পত্তি ঋণৰ বিপৰীতে আমানত হিচাপে চুক্তি পত্ৰৰ চৰ্ত্ত সাপেক্ষে জমা কৰিলো।
উক্ত মনোনীত ব্যক্তি সকলক ঋণৰ চৰ্ত্ত অনুসৰি মোৰ/আমাৰ মৃত্যু হ'লে বা মানসিক ভাৱে অসুস্থ হ'লে আমানত হিচাপে থকা ধন-সম্পত্তি
প্ৰদান কৰিবলৈ সমিতিৰ কৰ্তৃপক্ষক অধিকাৰ ও কৃতৃপক্ষক প্ৰদান কৰা হ'ল।

আমানত : (Value of Security)

Land Mortgage Value	Ornaments Value	LIC/Fixed Deposit/ Debenture Value	Self Deposit Amount	Gurantee Deposit Amount	Others Value	Total
(১)						
(২)						
(৩)						
(৪)						
(৫)						

মনোনীত ব্যক্তিসকল :

(১) শ্রী/শ্রীমতী _____

ঠিকনা : _____

(২) শ্রী/শ্রীমতী _____

ঠিকনা : _____

(৩) শ্রী/শ্রীমতী _____

ঠিকনা : _____

(৪) শ্রী/শ্রীমতী _____

ঠিকনা : _____

(৫) শ্রী/শ্রীমতী _____

ঠিকনা : _____

ঋণীৰ চহী :

(১) শ্রীমতী _____

(২) শ্রীমতী _____

(৩) শ্রীমতী _____

(৪) শ্রীমতী _____

(৫) শ্রীমতী _____

আমান্ত প্রাপ্তি বচদ

(SECURITY ACKNOWLEDGEMENT RECEIPT)

(১) খণ্ড আবেদনকাৰীৰ সবিশেষ :

নাম : _____

ঠিকনা : _____

(২) খণ্ডৰ সবিশেষ :

(ক) খণ্ডলোৱাৰ উদ্দেশ্য : _____

(খ) খণ্ডৰ পৰিমাণ : _____ টকা, (আখৰে _____)

(গ) খণ্ড আঁচনিৰ নাম : _____

(ঘ) প্ৰস্তাৱিত পৰিশোধৰ ম্যাদ : _____ কিস্তি পৰিমাণ : _____

(ঙ) কিস্তিৰ দূৰত্ব : _____ (দেনিক / সাপ্তাহিক / পয়েকীয়া / মাহেকীয়া)

(চ) সুতৰ হাৰ : _____ সুতৰ প্ৰকাৰ : _____ (নমনীয় সুত / স্থায়ী সুত)

(ছ) অতিৰিক্ত সুত বা জৰিমনা : ২% শতাংশ।

OFFICE USE ONLY

(৩) আগতীয়াকৈ পৰিশোধ কৰিব লগীয়া মাছুল :

প্ৰক্ৰিয়াকৰণ মাছুল	সেৱা মাছুল	বীমা কিস্তি	প্ৰশাসনিক মাছুল	Stamp duty	Topup	সৰ্ব মুঠ

(৪) আমান্ত প্রাপ্তি মূল্য :

Land Mortgage Value	Ornaments Value	LIC/Fixed Deposit/ Debenture Value	Self Deposit Amount	Gurantee Deposit Amount	Others Value	Total

(৫) অতিৰিক্ত পৰিশোধ :

খণ্ডৰ পৰিমাণ (Loan Amount)	আমান্ত পৰিমাণ (Security Amount)	অতিৰিক্ত পৰিশোধ (Over Draft)

(৬) Credit History with Lakhimi : Good Better Best No

(৭) Risk Factor : Low Risk Medium Risk High Risk No Risk

কর্তৃত প্রদান পত্র
 (STANDING INSTRUCTION)

তাৎক্ষণ্য পত্র নং : _____

- (১) শ্রীমতী _____
 (২) শ্রীমতী _____
 (৩) শ্রীমতী _____
 (৪) শ্রীমতী _____
 (৫) শ্রীমতী _____

প্রতি

মুখ্য সচিব/পরিচালন সংস্থাঙ্ক
 লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ. লিমিটেড
 ধেমাজি তিনিআলি, ধেমাজি।

প্রসংগ :- কর্তৃত প্রদান পত্র কার্য্যকৰী কৰাৰ বাবে আবেদন।

মহোদয়/ মহোদয়া,

- (১) ইয়াৰ দ্বাৰা মই/আমি লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ. এছ. লিমিটেডৰ বিভাগীয় কর্তৃপক্ষক অধিকাৰ তথা কর্তৃত প্রদান কৰিছো যে- চুক্তি অনুসৰি ঋণৰ কিস্তি সময় মতে পৰিশোধ কৰিবলৈ অসমৰ্থ হ'লে, মোৰ/আমাৰ জমা একাউণ্টৰ পৰা অপৰিশোধেয় পৰিমানৰ ধনৰাখি (Adjustment Value of Dues) কৰ্তন কৰিব পাৰিব।
- (২) ইয়াৰ দ্বাৰা লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিমিটেডৰ কর্তৃপক্ষক মই/ আমি কর্তৃত প্রদান কৰিছো যে- সম্পূৰ্ণ ঋণৰ কিস্তি পৰিশোধ নকৰা পৰ্যন্ত মোৰ/আমাৰ সংগ্রহ জমা টকা আৰু আমান্ত সম্পত্তি ওঠাই লৱলৈ কৰা আবেদন অগ্রাহ্য হওক।
- (৩) ইয়াৰ দ্বাৰা লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিমিটেডৰ কর্তৃপক্ষক মই/ আমি কর্তৃত প্রদান কৰিছো যে-প্ৰয়োজন সাপেক্ষে ঋণ পৰিশোধ কৰিবলৈ অসমৰ্থ হ'লে কোনো জাননী অবিহনে সংগ্রহ জমা আৰু আমান্ত ধন-সম্পত্তি বাজেয়াপ্ত কৰিব পাৰিব।
- (৪) ইয়াৰ দ্বাৰা লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃৰ কর্তৃপক্ষক মই/ আমি কর্তৃত প্রদান কৰিছো যে-মোৰ/আমাৰ মৃত্যু হ'লে, আমাৰ দ্বাৰা মনোনীত ব্যক্তি আৰু আইনগত উত্তৰাধীকাৰীয়ে এই ঋণৰ বাকী থকা অংশ সুতসহ পৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিব। যিহেতু তেওঁলোক মোৰ/আমাৰ দ্বাৰা উপার্জিত সম্পত্তিৰ গৰাকী হ'ব।
- (৫) ইয়াৰ দ্বাৰা লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিমিটেডৰ কর্তৃপক্ষক মই/ আমি উক্ত সমিতিৰ সদস্যা হিচাপে কর্তৃত প্রদান কৰিছো যে-এই ঋণ আবেদন পত্ৰত উল্লেখিত উমেহতীয়া উদ্দেশ্যেৰ বিপৰীতে অন্য কামত খৰচ কৰো নাইবা সমিতিৰ বিশেষ পৰিস্থিতিত জৰুৰীকালীন জাননী দ্বাৰা ততকালীন ভাবে পৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিম।

ঋণীৰ চহী :

- (১) _____
 (২) _____
 (৩) _____
 (৪) _____
 (৫) _____

তাৎক্ষণ্য পত্র নং : _____

স্থান :-

ঋণ বিয়াৰ চহী
 লখিমী সংগ্রহ আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃ

চুক্তি পত্র (BOND)

আজি ইং _____ তারিখ _____ বাবে, মই/আমি

(১) শ্রী/শ্রীমতী _____

পিতা/জী/স্বামী : _____

(২) শ্রী/শ্রীমতী _____

পিতা/জী/স্বামী : _____

(৩) শ্রী/শ্রীমতী _____

পিতা/জী/স্বামী : _____

(৪) শ্রী/শ্রীমতী _____

পিতা/জী/স্বামী : _____

(৫) শ্রী/শ্রীমতী _____

পিতা/জী/স্বামী : _____

যে লখিমী সঞ্চয় আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃ, খেমাজি তিনি আলি, ৱাড নং-২, ডাক-খেমাজি, থানা-খেমাজি,পিন-৭৮৭০৫৭
জিলা খেমাজি, অসম- ব পৰা নগদ _____ টকা ঋণ _____ % বছৰেকীয়া সুত হাৰে
মাহ/ পয়েক / দিন / সাপ্তাহ ব ম্যাদৰ বাবে _____ টা কিস্তি
(মাহেকীয়া/পয়েকীয়া/সাপ্তাহিক/দৈনিক) ভাৰে পৰিশোধ প্ৰতিশ্ৰুতিৰে _____
উদ্দেশ্যে আমাৰ বেংক একাউণ্ট ব জৰীয়তে গ্ৰহণ কৰো।

ঋণ পত্রৰ চৰ্তাৱলী :

- ১। যে, মই/আমি এই ঋণ আবেদন পত্রত উল্লেখিত উদ্দেশ্যেৰ বিপৰীতে অন্য কামত খৰচ নকৰো।
- ২। যে, মই/আমি এই ঋণৰ সাপ্তাহিক/পয়েকীয়া/মাহেকীয়া পৰিশোধৰ কিস্তিৰ পৰিমাণ হ'ব _____ টকা, মুঠ কিস্তি সংখ্যা _____ টা। সম্পূৰ্ণ শেষ নোহোৱা পৰ্যন্ত ক্ৰমশ পৰিশোধ কৰিয়া যাম।
- ৩। যে, মই/আমি এই ঋণৰ কিস্তি ক্ৰমশ নিয়মিত ভাৰে পৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিম। সুতসহ পৰিশোধ কৰিব লগীয়া সৰ্বমুঠ ঋণৰ পৰিমাণৰ হ'ব _____ টকা। (আখৰে _____)
- ৪। যে, মই/আমি এই ঋণৰ সমাপ্তৰাল কিস্তি পৰিশোধৰ প্ৰথম তাৰিখ _____।
- ৫। যে, মই/আমি এই ঋণৰ অতিৰিক্ত সুত বা জৰিমনা ২-৩%।
- ৬। যে, মই/আমি এই ঋণৰ কিস্তি যদি উক্ত সময়সীমাৰ ভিতৰত পৰিশোধ কৰিবলৈ অসমৰ্থ হওঁ, তেনেহলে ম্যাদ বিহীন কৰা নহ'ব আৰু সমুদায় ধনৰাশি সুত আৰু জৰিমনাসহ একেলগে পৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিম।
- ৭। যে, মই/আমি এই সমিতিৰ এজন সদস্যা হিচাপে যদি কোনো কাৰণত ইয়াত উল্লেখিত ঋণ সুতসহ পৰিশোধ কৰিবলৈ অসমৰ্থ হওঁ, ইয়াৰ দ্বাৰা সমিতিৰ কৰ্তৃপক্ষক অধিকাৰ ও কৰ্তৃত প্ৰদান কৰিছো যে মোৰ/আমাৰ সঞ্চয় জমা টকা আৰু আমানত সম্পত্তি বাজেয়াপ্ত কৰি পৰিশোধ কৰিব লগীয়া মূল্য আদায় কৰিব ল'ব পাৰিব।
- ৮। যে, মই/আমি এই ঋণৰ কিস্তি সমুহ চেক ঘোগে নাইবাৰ নগদ পৰিশোধ কৰিব পাৰিম। চেক ঘোগে পৰিশোধ কৰাৰ উদ্দেশ্যে আগতাতীয়াকৈ জমা দিয়া চেক ঘোগে নাইবাৰ নগদ পৰিশোধ নহয় তেনেহলে ৫০০/- টকা প্ৰতিবাৰে জৰিমনা দিবলৈ বাধ্য থাকিম আৰু এনেদেৰে নাকচ হোৱা চেকৰ সলনি নতুন চেক প্ৰদান কৰিম।
- ৯। যে, মই/আমি এই চুক্তিপত্রত (খণ্ডীয়ে) লখিমী সঞ্চয় আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃক পৰিশোধ কৰিব লগা ধনৰ নিৰাপত্তা দণ্ডাবেজ হিচাপে গণ্য কৰি প্ৰয়োজনীয় কাৰ্য্যকৰী ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰিব।
- ১০। যে, মোৰ/আমাৰ মৃত্যু হ'লে, আমাৰ আইনগত উত্তৰাধীকাৰীয়ে এই ঋণৰ বাকী থকা অংশ সুতসহ পৰিশোধ কৰিবলৈ বাধ্য থাকিব। যিহেতু তেওঁলোক মোৰ দ্বাৰা উপাৰ্জিত সম্পত্তীৰ গৰাকী হ'ব।
- ১১। যে, মই/আমি ঋণ আবেদনৰ পত্রৰ সংলগ্ন নথিসমূহ এই চুক্তি পত্রৰ একোটা অংশ হিচাপে গণ্য কৰা হ'ব।

:: 2 ::

এই খণ্ডের সম্পূর্ণ ধনবাশি বেংক একাউন্টযোগে নগদ গ্রহণ করিলো আৰু ওপৰত উল্লেখিত চৰ্তবোৰ কাৰ্য্যকৰ হোৱাকৈ এই ঘোষণা
পত্ৰ/চুক্তি পত্ৰত মোৰ দ্বাৰা জাৰি কৰিলো। আজি তাৰিখৰ পৰা উক্ত প্রতিশ্ৰুতি বা ঘোষণাবোৰ দ্বায়ীভুত সহকাৰে পালন কৰিম অন্যথা
আইমতে জগৰীয়া হম।

খণ্ডীৰ চহী :

(১) শ্ৰীমতী _____

ঠিকনা : _____

(২) শ্ৰীমতী _____

ঠিকনা : _____

(৩) শ্ৰীমতী _____

ঠিকনা : _____

(৪) শ্ৰীমতী _____

ঠিকনা : _____

(৫) শ্ৰীমতী _____

ঠিকনা : _____

**গেৰাণ্টিৰ চুক্তি পত্ৰ
(GURANTEE BOND)**

আজি ইং _____ তাৰিখ _____ বাবে, মই/আমি

(১) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

পিতা/স্বামী : _____

(২) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

পিতা/স্বামী : _____

(৩) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

পিতা/স্বামী : _____

(৪) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

পিতা/স্বামী : _____

(৫) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

পিতা/স্বামী : _____

১। ঋণ চুক্তি পত্ৰত উল্লেখিত আৰু স্বাক্ষৰকাৰী ব্যক্তি সকলৰ চৰ্তাৱলী সাপেক্ষে ক্ৰম অনুসৰি মই/আমি গেৰাণ্টি চুক্তি পত্ৰত সন্মতি স্বাক্ষৰ কৰিলো। উক্ত ঋণী সকলে পৰিশোধ নকৰিলে, মই/আমি এই ঋণ সুদসহ নিৰ্ধাৰিত সময়ৰ ভিতৰত পৰিশোধ কৰিবলৈ সন্মতি প্ৰদান কৰিলো তথা দ্বায়বদ্ধ হলো। এই কথা প্ৰমাণিত কৰিবলৈ মোৰ/আমাৰ নথিপত্ৰ সহ পৰিচয় পত্ৰ লগত গাঁঠি দিলো। তেওঁ ঋণলোৱাৰ সময়ত মই সুশ্ৰীৰে উপস্থিত থাকি গেৰাণ্টি হিচাপে চাহী দিলো।

২। এই ঋণৰ চৰ্ত অনুসৰি লখিমী সংপত্তি আৰু ঋণদান এছ.এছ. লিঃ ক ঋণৰ কিস্তি পৰিশোধৰ সময়ত তেওঁ অনুপস্থিত থাকিলে বা ঋণ কিস্তি পৰিশোধ নকৰিলে বা পৰিশোধ কৰিবলৈ অপৰাগ হলে নাইবা তেওঁ শাৰীৰিক আৰু মানসিকভাৱে বিকাৰগ্রস্ত হলে বা মতু মুখত পৰিলে, গেৰাণ্টি তিচাপে মই সুতসহ সকলো ধন পৰিশোধ কৰিব বুলি দ্বায়বদ্ধ হলো। অন্যথা মই আইন মতে জগৰীয়া হয়।

৩। ঋণীয়ে স্বাক্ষৰ কৰা ঋণ চুক্তি পত্ৰৰ চৰ্তাৱলী সম্পর্কে মোৰ জ্ঞাত। এই চুক্তি পত্ৰৰ দ্বাৰা লখিমী সংপত্তি আৰু ঋণদান এছ.এছ. লিঃ - ৰ বিভাগীয় কৰ্তৃপক্ষক কৰ্তৃত প্ৰদান কৰিছো যে কোনো কাৰণত উক্ত ব্যক্তিয়ে সময় মতে ঋণ পৰিশোধ নকৰিলে মোৰ জমা অংশ আৰু সংপত্তি জমাৰ পৰা প্ৰয়োজনীয় ধনবাশি কৰ্তন বা বাজেয়াপ্ত কৰিব পাৰিব।

৪। ইয়াত উল্লেখ কৰা মোৰ/আমাৰ ব্যক্তিগত স্ব-স্বাক্ষৰিত তথ্য-প্ৰমাণবোৰ সত্য আৰু শুদ্ধ। যদি কোনো কাৰণত ভূল প্ৰমাণিত হয় তেনেহলে মই আইনমতে জগৰীয়া হয়। ভৱিষ্যতে প্ৰয়োজন সাপেক্ষে কৰ্তৃপক্ষই বিচাৰিলে যি কোনো সময়তে অতিৰিক্ত তথ্য-প্ৰমাণ দিবলৈ দ্বায়বদ্ধ থাকিম।

৫। যদি কিবা কাৰণত ঋণীয়ে সুত আৰু মূল দুয়োটা পৰিশোধ নকৰে, ঋণীয়ে কৰা চতৰ্ভিত্তি গেৰাণ্টিয়ে সুত, মূল, জৰিমনা আৰু অনান্য অনুসংগ্ৰহিক মাচুলসহ সমুদায় ধন পৰিশোধ কৰিবলৈ দ্বায়বদ্ধ থাকিব।

(১) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

(২) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

(৩) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

(৪) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

(৫) শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

ব্যৱস্থাপনা পত্র

(ARRANGEMENT LETTER)

প্রতি

শ্রীমতী _____

মহাশয়/মহাশয়া,

(গোটুর সভানেটী)

গোটুর পাব লগা অগ্রিম,
আঁচনি _____
চর্ত ভিত্তিক খণ্ড _____ টকা।
প্রস্তাব নং : _____

গোটুর নাম _____

ঠিকনা : _____

তাৎ : _____

প্রসংগ : খণ্ড ব্যৱস্থাপনা ও মঞ্জোৰী।

আবেদন পোৱা তাৰিখ _____

প্রসংগক্রমে,

আপোনাৰ জ্ঞাতাৰ্থে জনাও যে আবেদন পত্র নং- _____ জমা দিয়া তাৰিখ _____ উক্ত আবেদন
পত্রৰ পৰীক্ষণ সম্পূৰ্ণ কৰা হ'ল। সেই মৰ্মে _____ আঁচনিৰ অধীনত তলত
উল্লেখ কৰা চৰ্ত সাপেক্ষে খণ্ড ব্যৱস্থাপনা ও মঞ্জোৰী প্ৰদান কৰা হ'ল।

চৰ্তাৱলী :-

- (ক) খণ্ড লোৱাৰ উদ্দেশ্য _____
- (খ) খণ্ডৰ পৰিমাণ _____ টকা।
- (গ) পৰিশোধৰ ম্যাদ _____ মাহ।
- (ঘ) সুতৰ হাৰ _____ %, অতিৰিক্ত সুত বা জৰিমনা ২%।
- (ঙ) কিস্তি পৰিশোধ দৈনিক/সাপ্তাহিক/মাহিনি _____ কিস্তিৰ পৰিমাণ _____ টকা।
- (চ) আবেদনকাৰী, গেৰাটি আৰু মনোনীত ব্যক্তিৰ চুক্তি ভিত্তিত এই খণ্ড মঞ্জোৰী প্ৰদান কৰা হ'ল। এই খণ্ড সুতসহ পৰিশোধৰ
ক্ষেত্ৰত উল্লেখিত ব্যক্তিসকল সমানে দায়বদ্ধ থাকিব।
- (ছ) সময়মতে খণ্ডৰ কিস্তি পৰিশোধ নহলে আমানত পুঁজিৰ পৰা কৰ্তন ও বাজেয়াপ্ত কৰাৰ সম্পূৰ্ণ কৃতৃত লখিমী সংখ্যয় আৰু খণ্দান
এছ.এছ.লিঃৰ ওচৰত থাকিব।
- (জ) এই খণ্ডৰ সুত _____ % (স্থায়ী/নমনীয়) পদ্ধতিবে গণনা কৰা হ'ব।
- (ঝ) খণ্ড মঞ্জোৰীৰ বাবে পৰিশোধ কৰিব লগীয়া অনান্য মাছুলবোৰ পৰিশোধ কৰিবলৈ সম্ভতি প্ৰকাশ কৰিলো।
এই পত্রৰ স্বাক্ষৰ সম্বলিত নকল কপি কাৰ্য্যালয়ত জমা দি নিশ্চিত কৰিবলৈ _____ দিনৰ সময় সীমা দিয়া হ'ল। উক্ত সময়
সীমাৰ ভিতৰত জমা নহলে আবেদন কাৰীৰ তৰফৰ পৰা অগ্রাহ্য কৰা হ'ল বুলি গণ্য কৰা হ'ব আৰু খণ্ড মঞ্জোৰী নাকচ কৰা
হ'ব।

গোটুৰ সভানেটীৰ চহী _____

গোটুৰ সম্পাদিকাৰ চহী _____

তাৎ- _____

খণ্ড বিষয়াৰ চীল আৰু চহী
লখিমী সংখ্যয় আৰু খণ্দান এছ.এছ.লিঃ

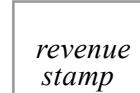
DEMAND PROMISSORY NOTE

Rs. _____

ON DEMAND, I _____ and
 S/O, W/O, D/O. _____ severally promise to pay to
Lakhimi Sanchay and Rindan S.S. Ltd. or order, the sum of Rs. _____ (Rupees _____
 _____ only) together with interest from the date hereof, at _____ %
 percent per annum or such other rates the society may be fix from time to time and payable with fortnight
 rests, for value received. Tenure _____ months. Nos of installment _____, Each installment Rs. _____
 In case of default consecutively 90 days, then society shall notice to refund all outstanding dues or total dues at
 once at any time unconditionally.

Date : _____

Place : _____



Guarantor _____

Borrower _____

(The borrower has to sign across the revenue stamp & DP note)

LOAN RECEIPTS

I, SHRI/SMT. _____
 do hereby acknowledge the receipt of an Amount of Rs. _____ (Rupees _____
 _____ only).
 paid to me/us by **Lakhimi Sanchay and Rindan S.S.Ltd**, as loan on the basis of membership of the society.
 Under the scheme of - "**Lakhimi Pariwar Kalyan Reen**". I shall be maintaining rules or following promises,
 Declarations, Agreement Bond has been made herein.

Place: _____

Date : _____



Guarantor _____

Borrower _____

CUSTOMER ACKNOWLEDGEMENT COPY

Rs. _____

Date : _____

(Rupees : _____ only).

I received the amount mentioned herein above under the Loan Scheme "**Lakhimi Pariwar Kalyan
 Reen**" from **Lakhimi Sanchay and Rindan S.S.Ltd**.

Borrower, SHRI / SMT. _____

Issued by _____

Acknowledge by _____

ঋণ প্রাপ্তির রচিদ

(LOAN RECEIPT)

তাৎক্ষণ্যে _____

মই/আমি

(১) শ্রীমতী _____

বেংক একাউন্ট নং _____

(২) শ্রীমতী _____

বেংক একাউন্ট নং _____

(৩) শ্রীমতী _____

বেংক একাউন্ট নং _____

(৪) শ্রীমতী _____

বেংক একাউন্ট নং _____

(৫) শ্রীমতী _____

বেংক একাউন্ট নং _____

ইয়াব দ্বারা মই/আমি নগদ মুঠ _____ বেংক একাউন্টের জড়িয়তে মুঠ _____ টকা,

সব মুঠ _____ টকা (আখরে _____)টকা

প্রাপ্তি স্বীকার করিলো। প্রতি গৰাকী সদস্যাব হিচাপত _____ টকাকৈ এই ধনৰাশি “লখিমী সংস্থয় আৰু ঋণদান
এছ.এছ.লিঃ”ৰ পৰা এই ধনৰাশি ঋণ হিচাপে গ্ৰহণ কৰিলো আৰু চুক্তি মৰ্মে পৰিশোধ কৰিবলৈ দ্বায়বদ্ধ থাকিম।

ঋণীৰ স্বাক্ষৰ :

(১) শ্রীমতী _____

(২) শ্রীমতী _____

(৩) শ্রীমতী _____

(৪) শ্রীমতী _____

(৫) শ্রীমতী _____

ঋণ চুক্তি পত্ৰ আৰু গেৰাণ্টি চুক্তি পত্ৰৰ চৰ্ত সাপেক্ষে ঋণী ও গেৰাণ্টিৰ সন্মতিক্ৰমে বিধি অনুসৰি এই ঋণ মঞ্জোৱী প্ৰদান কৰা হ'ল।
ভৱিষ্যতে উল্লেখিত চৰ্তৰ বিপৰীতে কোনোধৰণৰ ওজৰ আপত্তি মানি লোৱা নহ'ব।

মুখ্য সচিবৰ চীল আৰু চহী
লখিমী সংস্থয় আৰু ঋণদান এছ.এছ.লিঃ

POST- DATED CHEQUES COVERING LETTER



To,
The Executive Officer,
Lakhimi Sanchay and Rindan SS.Ltd.
Dhemaji, Assam. 787057

Date : _____

Ref : Facility Agreement dated _____ executed by me /us in favour of the Society.

Please find enclosed crossed Post-dated cheques /Security cheques drawn in favor of Lakhimi Sanchay and Rindan SS.Ltd. bearing the following particulars being submitted towards repayment of the _____ loan scheme availed from the society. The post-dated cheques/security cheques contain my/our authorized signatories genuine signature, which shall not be disputed by me/us.

Name of the Drawee bank : _____

Name of the Drawee bank branch : _____

MICR Sort Code (9 digit) : _____

Date of Cheques : _____ of each month commencing from _____

Cheque Numbers : _____

Sr.	From	To	No. of cheques	Amount of Cheques
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

I/We agree that the post dated cheques /Security cheques are given towards _____
loan repayment /instalments of the debt due and payable by me/us to the Society in terms of the _____
loan agreement dated _____

IN case of change of authorised signatory of the Borrower, we undertake to replace the cheques appropriately and
in the event of non-replacement of the cheques before the due dates, we undertake to honour the Post Dated
Cheques.

Name of Borrower

Signature of the Borrower

SIGNED SEAL AND DELIVERED

The Lender Lakhimi Sanchay and Rindan SS.Ltd.
Through its Authorized Signatory

Shri/Smt. _____

৬। আবেদনকারীসকলৰ নাম আৰু চই

	আবেদনকারীসকলৰ নাম	আবেদনকারীসকলৰ চই
১)	(আবেদনকারী)	
২)	(সহযোগী)	
৩)	(আবেদনকারী)	
৪)	(সহযোগী)	
৫)	(আবেদনকারী)	
৬)	(সহযোগী)	

কার্যালয়ৰ ব্যৱহাৰ বাবে (Office Use Only)

ক) শাখা নাম : , কেন্দ্ৰ নং , BSO Code CSP Code

Block Name
.....

খ) তলত উল্লেখিত চৰ্ত সাপেক্ষে টকাৰ খণ মঞ্জুৰীৰ অনুমোদনৰ বাবে অগ্রসৰ কৰা হ'ল।

১) খণ আঁচনি বছেৰেকীয়া সতুৰ হাৰ %, জৰিমনা %

২) পৰিশোধৰ ম্যাদ মাহ (..... বছৰ)

৩) কিস্তিৰ প্ৰকাৰ : সাপ্তাহিক পঞ্চকীয় মাহিলি

৪) কিস্তিৰ পৰিমাণ টকা, মুঠ কিস্তিৰ সংখ্যা টা

৫) দিবলগীয়া মাচুল : প্ৰক্ৰিয়াকৰণ মাচুল টকা; সেৱা মাচুল টকা; বীমা মাচুল টকা

প্ৰশাসনিক মাচুল টকা; অন্যান্য টকা; মুঠ টকা

প্রতিক্রিয়াকরণ

ক্ষেত্র পরিদর্শকের নাম :

(Field Inspector)

ক্ষেত্র পরিদর্শনের তারিখ :

(Field verification Date)

জমা তারিখ :

ক্ষেত্র পরিদর্শকের চীল আৰু চহী

খণ্ড বিষয়াৰ নাম :

(Loan Officer)

খণ্ড মূল্যায়ণের তারিখ :

(Value Date)

অগ্রসর তারিখ :

(Forwarding Date)

খণ্ড বিষয়াৰ চীল আৰু চহী

মুখ্য সচিব/ পরিচালন সংগঠক :

(Chief Secretary)

তারিখ :

মুখ্য সচিব/ পরিচালন সংগঠকের চীল আৰু চহী

সভাপতি :

(Chairman)

অনুমোদন / নাকচ তারিখ :

(Approval / Cancel Date)

সভাপতিৰ চীল আৰু চহী

আৱেদন অগ্রাহ্য কৰা হ'ল -

 লেন-দেন সঠিক নহয় বাবে পঁজিৰ নাটনি বাবে পুৰণি অভিলেখ ভাল নহয় প্ৰশাসনিক কাৰণ তথ্যৰ নিৰ্কপণ সম্মতিজনক নহয় এলেকা বহিঃভূত হোৱাৰ বাবে।